И Н С Т Р У К Ц И Я № 2 по сохранению писем Деловой почты ПО ViPNet на ПЭВМ входящих в состав сети ХК ФОМС (№ 620).

Данная инструкция описывает порядок сохранения входящих и исходящих писем Деловой почты программы ViPNet Client и предшествует переустановке, удалению или переносу программы ViPNet Client-a.

ВНИМАНИЕ!

Перед началом, внимательно ознакомьтесь с данной инструкцией, если у вас возникли вопросы, проконсультируйтесь с вашим администратором или сотрудником, обладающим достаточными навыками в компьютерной области.

1. Загрузка компьютера.

Перед началом выполнения данной инструкции необходимо закрыть все программы и файлы и зарегистрироваться в операционной системе под учетной записью пользователя, обладающего правами локального Администратора компьютера (или под учетной записью «Администратор»).

2. Сохранение ранее полученных «Деловой почтой» писем.

2.1. Письма необходимо расшифровать и скопировать каталог «C:\Program Files\Infotecs\MS» в место указанное в п.2.1.4.

Для расшифровки писем расположенных в папках «Деловой почты» – «Входящие», «Исходящие», «Удаленные» и др., необходимо выполнить следующее.

2.1.1 Открыть программу *«Деловая почта»* двойным нажатием левой кнопки мыши по ярлыку на рабочем столе:



2.1.2. В появившемся окне выбрать папку «*Входящие*» и выделить все письма содержащие букву «Ш» в колонке «*Атрибуты*»:

😓 ViPNet Client [Деловая почта]						
Файл Письмо Инструменты Создать	Вид Спра	звка				
😭 🔂 🗃	Х Удалить	🔒 Шифровать Ра	ि сшифр	😰 🗸 🔻 Ответить	🕵 🔻	<u> </u> Переслать
Перени сонт	🛿 Атрибу	ты Регистра	Тема			
💮 🛱 Входящие	НШЧ	Nº 5523	Fw:			
	ншч	Nº 441	Re			
ну Аудит	0 пшч	N 162				
	0 пшч	N 724	заявлени	ія на ЭЦП, на с	отзыв ЭЦ	
Щаблоны Маблоны	пшч	Nº 1	Fw: по на	астройки СРЗ		
2.	ПШЧ	№ 431	почта			
	ПЧ	N 720	Re[2]: Дл	-	* *	
	0 пч	№ 5441	Fw: Созд			man - 140 - 4
	0 пч	N 717	Для 🖡			
	ПЧ	N 147	Re[2]: До	говор VipNet		
	0 пч	N 668	письмо			
	0 пч	N 716	Соглаше	ние, заявлени	я на ЭЦП	
		10.7	· · · · ·			

Выбрать пункт верхнего меню «*Письмо*» → «*Расшифровать*»:



<u>Внимание!!! При большом количестве писем, расшифровка может занять больше</u> времени – это нормально.

После расшифровывания писем в столбце *«Атрибуты»* напротив выделенных писем буква *«Ш»* исчезнет:

😓 ViPNet Client [Деловая почта]							
Файл Письмо	Инструмен	нты Создать	Ви	д Спра	вка		
😭 Письмо О	ф∎ тпр/Получ	Э Печать	Уда	× алить	Шиф	🖥 фровать Р	од осшич
🗟 Деловая почт	ra		Ø	Атрибу	ты	Регистра	Ter
Входящие				НЧ		Nº 5523	Fw
⊞		L	нч		Nº 441	Re:	
н Ф Аудит			0	пч		N 162	c 2
			0	пч		N 724	зая
В Шаблоны			L	пч		Nº 1	Fw
		L	ПЧ		Nº 431	по	
		-		114		N 720	Re[
			0	ПЧ		№ 5441	Fw
			0	ПЧ		N 717	Дл
				ПЧ		N 147	Re[

Всю процедуру расшифровки необходимо повторить со всеми папками и подпапками: «Входящие», «Исходящие», «Удаленные» и другие. <u>Папка Аудит редактированию не</u> <u>подлежит</u>.

2.1.3. После того, как будут расшифрованы все письма, программу «Деловая почта» можно закрыть (*меню «Файл»* → *«Выход»*) и перейти к процедуре сохранения расшифрованных писем.

<u>ВНИМАНИЕ !</u>

<u>Если какое-нибудь письмо останется зашифрованным – есть вероятность, что это</u> письмо Вы не сможете открыть в программе Деловая почта, которая была обновлена или <u>переустановлена.</u>

2.1.4. Копирование каталога с расшифрованными письмами.

Перед выполнением копирования папки, рекомендуется закрыть все программы и файлы, а так же выгрузите все программы ViPNet Client – «*Контроль приложений*», «*Деловая почта*» и «*Монитор*», для этого необходимо нажать правую кнопку мыши на каждом значке (см.ниже) в системном трее и в появившемся контекстном меню выбрать пункт «*Выход*»:



После этого открыть окно *«Компьютер»* (или *«Мой компьютер»*), и дважды нажать левой клавишей мыши по значку диска C:\, затем нажатием кнопки мыши открыть каталог \Program Files, в этой папке найти каталог \InfoTeCS, в котором находится папка \ViPNet Client и далее найти и выделить папку с названием *«MS»*:

	😪 🕗 🗸 🕨 Kor	ипьютер 🕨 system	(C:) Program Files	InfoTeCS 🕨 ViPNet CI	lient 🕨
	Файл Правка Ви,	ц Сервис Справ	ка		
компьютер	Упорядочить 🔻	🔚 Открыть Д	обавить в библиотеку 🔻	Общий доступ 🔻	Запис
	Библиотеки		*	The second	
	Abdrahmanov			Smsktmpairs	
WinRAR Wo	rd 2010			i sumpairs	APNOOR
	🚢 system (C:)	2.		Config	
	ConsUserD	ata		d station	APU00F
	📕 🔒 Intel			databases	AsimKe
Commander Offi	ice Vis MSOCache		E .	in in	ASNTo:
	PerfLogs			IPCONFIG	attacks.
	Program Fi	les 3.		📕 log	attribut
Unreal On	neNote 2gis			media	📄 attribut
Commander	2010 🔒 Adobe			MS 6	📄 attribut
	📕 Adobe N	ledia Player		out .	🚳 boost_c
	AGEIA Te	chnologies		鷆 Protocol	🗟 boost_f
	Ji AIMP2			鷆 rf	🚳 boost_r
	Ji Aladdin			SetupSources	🚳 boost_t
	Alawar			SMTPIN	📄 calls.log
📫 🛀 🔛	Alcohol	soft		SMTPOUT	🚳 CallWm
	AlterGeo	2010		🕌 TaskDir	S Cert.dll
Платфор		2010		퉲 temp	😤 certui.c
	CCleaner	- Eilee		TRASH	SertUL (
2 2 2	Corel	Triles		🎍 user_010e	clean.e
Деловой ДубльГИС	Device)//	4		_ipcfg.bat	🚳 clean-a
Хабаров 3.0	Downloa	ri d Master		🚳 ab.dll	Comlog
	DVD Mal	ar musici		😭 ab.hst	S ComLo
	Eviland A	csistant 3.0		AboutDII.dll	S Confere
INFOSTR.dbf SMSDV	Eeedback	Tool		abview.dll	Convert
мічкод	Google			ACE.dll	Val convert
	4. Hewlett-	Packard		APAUOFB.TXT	S convert
				APCOOFB.TXT	CryptAj
	ViPNet	Client			Cryptap
	ViPNet	CSP 5.		APINUUFB.CRC	Cryptap
	📕 ViPNet	Генератор паролей	-	< III	
	MS	Дата изме	нения: 24.02.2011 11:23		
	Папка с ф	райлами			

Нажать правую кнопку мыши на папке «MS» и в выпадающем служебном меню выбрать пункт «Копировать».



Чтобы сохранить скопированную папку нажмите левой клавишей мыши по значку диска C:\ и на пустом поле (см. рисунок) нажмите правую кнопку мыши, и в выпадающем служебном меню выбрать пункт «*Вставить*»:

🔛 Изображения		🌗 Unreal Commander			
👌 Музыка		퉬 Windows			
🚯 Abdrahmanov		퉬 Пользователи			
Н Компьютер		📄 csb.log			
system (C:)	Ξ	Install.log		Вил	
📺 data (D:)		RHDSetup.log		Сортировка	
PBox-1 (P:)				Envernmenter -	
🚑 DVD RW дисковод (Q:)				группировка	
👝 Локальный диск (R:)				Обновить 2.	
🔮 Дисковод BD-ROM (V:)			Ľ	Вставить	
				Вставить ярлык	
				Общий доступ	•
			ß	Синхронизация общих папок	
膨 Общая папка безопасной среды				chinkpointsequin couque narroe	
🙀 Сеть				Создать	•
📴 Панель управления				Свойства	
📴 Все элементы панели управления			_		_

Теперь Ваши письма сохранены в папке «MS»:



Можно приступать к удалению, обновлению или переустановке ViPNet Client-а.

Сделанную копию папки «MS» (C:\MS) можно будет удалить, только после того как вы установите или обновите ПО ViPNet Деловая почта, восстановите папку «MS» и убедитесь, что восстановленные письма, корректно отображаются и открываются в программе «Деловая почта»!